

ПОЛИТИКА **обработки персональных данных в ГКУ ГАНО, г. Арзамас**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее – Политика) определяет политику государственного казенного учреждения ГКУ ГАНО, г. Арзамас (далее – Архив), в отношении обработки персональных данных (далее – ПДн), а также содержит сведения о реализуемых требованиях к защите ПДн.

1.2. Настоящая Политика составлена в соответствии с частью 1 статьи 23, статьи 24 Конституции Российской Федерации, главы 14 Трудового кодекса Российской Федерации «Защита персональных данных работников» от 30.12.2001 № 197-ФЗ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», Постановлением Правительства Российской Федерации № 1119 от 01.11.2012 г. «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.3. Политика является внутренним локальным актом, регламентирующим деятельность архива в сфере обработки ПДн.

II. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. В настоящей Политике используются следующие понятия:

- блокирование персональных данных – временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения ПДн, в том числе их передачи;
- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных ПДн и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- использование персональных данных – действия (операции) с ПДн, совершаемые должностным лицом Архива в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта ПДн или других лиц, либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта ПДн или других лиц;
- конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения назначенного ответственного лица, получившего доступ к ПДн работников, требование не допускать их распространения без согласия работника или наличия иного законного основания;
- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых

- невозможно определить принадлежность ПДн конкретному работнику;
- обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн;
 - оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку ПДн, а также определяющие цели обработки ПДн, состав ПДн, подлежащих обработке, действия (операции);
 - персональные данные – ПДн, разрешенные субъектом ПДн для распространения, – ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом ПДн путем дачи согласия на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом;
 - предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие ПДн определенному лицу или определенному кругу лиц;
 - распространение персональных данных – действия, направленные на передачу ПДн определенному кругу лиц (передача ПДн) или на ознакомление с ПДн неограниченного круга лиц, в том числе обнародование ПДн в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к ПДн каким-либо иным способом;
 - субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью ПДн;
 - третьи лица – физические и юридические лица, с которыми архив имеет договорные отношения;
 - уничтожение персональных данных – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание ПДн в информационной системе ПДн или в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн.

III. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Целями обработки ПДн в Архиве являются:

3.1.1. Ведение кадрового и бухгалтерского учета;

3.1.2. Обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ;

3.1.3. Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности оператора;

3.1.4. Обеспечение прохождения ознакомительной, производственной или преддипломной практики на основании договора с учебным заведением;

3.1.5. Обеспечение пропускного режима на территорию Архива;

3.1.6. Организация и проведение информационных мероприятий (тематических выставок, экскурсий);

3.1.7. Обеспечение комплектования, хранения, использования архивных документов, выполнение (оказание) платных работ и услуг;

3.1.8. Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора.

3.2. Обработка ПДн физических лиц (заявителей) осуществляется в целях

предоставления следующих государственных услуг и исполнения функций Архива: организация приема граждан, обеспечение своевременного и в полном объеме рассмотрения устных и письменных обращений граждан по вопросам относящимся к компетенции Архива; ПДн граждан, обратившихся в Архив лично, направивших письменное обращение или обращение в форме электронного документа обрабатываются в целях рассмотрения указанных обращений с последующим уведомлением заявителей о результатах рассмотрения.

IV. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Правовым основанием обработки ПДн является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми оператор осуществляет обработку ПДн.

4.2. Обработка ПДн осуществляется на основании следующих федеральных законов, нормативно-правовых актов и локальных актов Архива:

- Конституции Российской Федерации
- Трудового кодекса Российской Федерации
- Гражданского кодекса Российской Федерации
- Налогового кодекса Российской Федерации
- Федерального закона от 27.07.2006 г № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
- Федерального закона от 21 ноября 1996 года № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федерального закона от 27 мая 2005 года № 58-ФЗ «О системе государственной гражданской службы Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Указ Президента РФ от 30 мая 2005 года № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела»;
- Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 г. № 687
- Постановления Правительства РФ от 21.03.2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными и муниципальными органами» (с изменениями и дополнениями)
- Постановления Правительства РФ от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»
- Приказа от 13.02.2008 г. ФСТЭК № 55, ФСБ РФ № 86, Мининформсвязи РФ № 20 «Об утверждении порядка проведения классификации информационных систем персональных данных»

- Приказа ФСТЭК от 18.02.2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»
- Приказа Роскомнадзора от 05.09.2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»
- Положения о получении, обработке и защите персональных данных работников Архива, утвержденного приказом директора архива от 11.04.2019 г. № 43

V. СУБЪЕКТЫ И СОСТАВ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. В зависимости от целей, задач и характера деятельности Архива выделяются следующие субъекты ПДн:

5.1.1. Субъекты ПДн: Работники, Соискатели, Родственники работников, Уволенные работники, Иные категории субъектов ПДн, которых обрабатываются; Пользователи архивных услуг, лица, состоящие с Архивом в гражданско-правовых отношениях.

Состав ПДн указанных субъектов: фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, семейное положение, социальное положение, доходы, пол, адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении, реквизиты банковской карты, номер расчетного счета, номер лицевого счета, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете, сведения об образовании.

Правовое обоснование: обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн, обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей, обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом ПДн договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта ПДн, устанавливающие случаи обработки ПДн несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта ПДн; устанавливающие случаи обработки ПДн несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта ПДн.

Перечень действий с ПДн: Сбор, Запись, Систематизация, Накопление, Хранение, Уточнение (обновление, изменение), Извлечение, Использование, Передача (предоставление, доступ), Блокирование, Удаление, Уничтожение.

Обработка ПДн: смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.

5.1.2. Субъекты ПДн: Работники, Родственники работников, Уволенные работники.

Состав ПДн указанных субъектов: фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц

рождения, дата рождения, место рождения, семейное положение, социальное положение, доходы, пол, адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении, реквизиты банковской карты, номер расчетного счета, номер лицевого счета, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете, сведения об образовании.

Правовое обоснование: обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн, обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей.

Перечень действий с ПДн: Сбор, Запись, Систематизация, Накопление, Хранение, Уточнение (обновление, изменение), Извлечение, Использование, Передача (предоставление, доступ), Блокирование, Удаление, Уничтожение.

Обработка ПДн: смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет.

5.1.3. Субъекты ПДн: Соискатели.

Состав ПДн указанных субъектов: фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, семейное положение, адрес электронной почты, адрес места жительства, номер телефона, профессия, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), сведения об образовании.

Правовое обоснование: обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн.

Перечень действий с ПДн: Сбор, Использование, Уничтожение.

Обработка ПДн: неавтоматизированная, без передачи по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет.

5.1.4. Субъекты ПДн: Студенты.

Состав ПДн указанных субъектов: фамилия, имя, отчество, сведения об образовании.

Правовое обоснование: обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн.

Перечень действий с ПДн: Сбор, Хранение, Уничтожение.

Обработка ПДн: неавтоматизированная, без передачи по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет.

5.1.5. Субъекты ПДн: Работники, Соискатели, Студенты, Иные категории субъектов ПДн, данные которых обрабатываются; Пользователи архивных услуг, лица, отношения с которыми возникают при организации комплектования, хранения и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, физические лица (представители юридических лиц) – участники выставок, экскурсий.

Состав ПДн указанных субъектов: фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность.

Правовое обоснование: обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом,

для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей.

Перечень действий с ПДн: Сбор, Запись, Хранение, Передача (предоставление, доступ), Уничтожение.

Обработка ПДн: неавтоматизированная, без передачи по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет.

5.1.6. **Субъекты ПДн:** Студенты, Иные категории субъектов ПДн, данные которых обрабатываются; Физические лица (представители юридических лиц) – участники выставок, экскурсий.

Состав ПДн указанных субъектов: фамилия, имя, отчество, должность, сведения об образовании.

Правовое обоснование: обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн, обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей.

Перечень действий с ПДн: Сбор, Использование, Уничтожение.

Обработка ПДн: неавтоматизированная, без передачи по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет.

5.1.7. **Субъекты ПДн:** Иные категории субъектов ПДн, ПДн которых обрабатываются; Пользователи архивных услуг, лица, отношения с которыми возникают при организации комплектования, хранения и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов.

Состав ПДн указанных субъектов: фамилия, имя, отчество, год рождения, дата рождения, адрес электронной почты, адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, должность, сведения об образовании.

Правовое обоснование: обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн, обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей, обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом ПДн договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта ПДн, устанавливающие случаи обработки ПДн несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта ПДн; устанавливающие случаи обработки ПДн несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта ПДн.

Перечень действий с ПДн: Сбор, Запись, Систематизация, Накопление, Хранение, Использование, Блокирование, Удаление, Уничтожение.

Обработка ПДн: смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.

5.1.8. **Субъекты ПДн:** Иные категории субъектов ПДн, данные которых

обрабатываются; Лица, состоящие с ГКУ ГАНУ, г. Арзамас в гражданско-правовых отношениях.

Состав ПДн указанных субъектов: фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, СНИЛС, данные документа, удостоверяющего личность.

Правовое обоснование: обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн.

Перечень действий с ПДн: Сбор, Запись, Систематизация, Накопление, Хранение, Уточнение (обновление, изменение), Использование, Передача (предоставление, доступ), Блокирование, Удаление, Уничтожение.

Обработка ПДн: смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет.

VI. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ, ПЕРЕДАЧИ, ХРАНЕНИЯ И УНИЧТОЖЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Оператор в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки ПДн, указанных в статье 5 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»:

- обработка ПДн должна осуществляться на законной и справедливой основе;
- обработка ПДн должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн;
- не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых ПДн должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые ПДн не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке ПДн должны быть обеспечены точность ПДн, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- хранение ПДн должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн. Обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.2. Оператор не осуществляет обработку биометрических ПДн (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность).

6.3. Оператор не выполняет обработку специальных категорий ПДн, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных и философских убеждений, состояния здоровья.

6.4. Оператор производит передачу ПДн третьим лицам только с согласия субъектов ПДн.

6.5. В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов ПДн Оператор в ходе своей деятельности может предоставлять ПДн следующим организациям:

- Федеральной налоговой службе;
- правоохранительным органам;
- военкоматам;
- органам социального страхования;
- отделениям Пенсионного фонда РФ.

6.6. Операторы и иные лица, получившие доступ к ПДн, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта ПДн, согласно статьи 7 Федерального закона «О персональных данных», если иное не предусмотрено федеральным законом, а также соблюдать требования о принятии оператором мер, предусмотренных ч. 2 ст. 18.1, ч. 1 ст. 19 вышеуказанного федерального закона.

6.7. Оператор получает ПДн в рамках выполнения условий договора с третьими лицами. В случае получения ПДн не от самого субъекта ПДн уполномоченный работник архива, должен убедиться в наличии письменного согласия субъекта ПДн на передачу его ПДн третьей стороне.

6.8. Для получения услуги архива третье лицо заполняет анкету-заявление в соответствии со статьей 9 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных», в которой дает согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку его ПДн.

6.9. В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона Российской Федерации №152-ФЗ «О персональных данных», лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению оператора, не обязано получать согласие субъекта ПДн на обработку его ПДн.

6.10. Оператор при обработке ПДн принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности ПДн достигается, в частности, следующими способами:

- назначением ответственных за организацию обработки ПДн;
- осуществлением внутреннего контроля соответствия обработки ПДн Федеральному закону № 152-ФЗ;
- ознакомление работников оператора, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства РФ о ПДн, в том числе с требованиями к защите ПДн и(или) обучением указанных сотрудников;
- определением угроз безопасности ПДн при их обработке в информационных системах ПДн;
- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн;
- выявлением фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятием соответствующих мер;
- восстановлением ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установлением правил доступа к ПДн, обрабатываемым в информационной системе ПДн, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн в информационной системе ПДн;

- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн и уровнем защищенности информационных систем ПДн.
- 6.11. Бумажные документы, содержащие ПДн третьих лиц хранятся в металлических шкафах запирающихся на ключ.
- 6.12. При работе с документами, содержащими ПДн третьих лиц, запрещается:
- хранить документы в ящиках стола и оставлять без присмотра;
 - выносить документы из помещений архива;
 - держать документы вне металлического шкафа без необходимости в процессе работы;
 - передавать документы на хранение лицам, не имеющим права доступа к ПДн.
- 6.13. Текущее хранение документов, содержащих ПДн третьих лиц, организуют ответственные лица, определяемые приказом директора архива. Организация текущего хранения документов определяется номенклатурой дел, ежегодно утверждаемой приказом директора архива. ПДн граждан на бумажных носителях хранятся в течение пяти лет с момента исполнения последнего обращения по одному и тому же вопросу. Хранение ПДн третьих лиц в электронном виде осуществляется до момента окончания договорных отношений, возникших по заявлению третьих лиц на исполнение заказа архивом.
- 6.14. Документы, содержащие ПДн третьих лиц, являются документами временного хранения, по истечении срока хранения уничтожаются. Уничтожение документов, содержащих ПДн третьих лиц, производится любым способом, исключая ознакомление посторонних лиц с уничтожаемыми материалами и возможность восстановления их текста.
- 6.15. Порядок выдачи документов, содержащих ПДн третьих лиц. Рассылка документов, содержащих ПДн третьих лиц, осуществляется аналогично рассылке документов, содержащих информацию ограниченного доступа, а именно:
- отправка документов письмом осуществляется работником приемной, ответственным за работу с запросами третьих лиц;
 - при получении от исполнителей документов, предназначенных к отправке, работник приемной проверяет наличие всех экземпляров и листов документа, приложений к нему, правильность оформления и адресования;
 - сведения об отправке заносятся в журнал учета исходящих документов;
 - документы, содержащие ПДн третьего лица могут быть направлены им по электронной почте, а также выданы под расписку в получении документов при личном посещении архива.

VII. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 7.1. Субъект ПДн имеет право на получение сведений об обработке его ПДн оператором.
- 7.2. Субъект ПДн вправе требовать от оператора, который их обрабатывает, уточнения этих ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.
- 7.3. Право субъекта ПДн на доступ к его ПДн может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе в следующих случаях:
- если обработка ПДн выполняется в целях охраны правопорядка

- при условии, что обработка ПДн производится органами, осуществившими задержание субъекта ПДн по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту ПДн обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту ПДн меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством РФ случаев, когда допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими ПДн
- когда доступ субъекта ПДн к его ПДн нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.4. Для реализации своих прав и защиты законных интересов субъект ПДн имеет право обратиться к оператору, который рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов ПДн, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

7.5. Субъект ПДн вправе обжаловать действия или бездействие оператора путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн, согласно ст. 23 Федерального закона «О персональных данных».

7.6. Субъект ПДн имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

VIII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ

8.1. Архив при обработке ПДн принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн.

8.2. Меры по обеспечению безопасности ПДн при их обработке, применяемые Архивом, планируются и реализуются в целях обеспечения соответствия требованиям, приведенным в статье 19 152-ФЗ «О персональных данных». |

8.3. Для целенаправленного создания в Архиве неблагоприятных условий и труднопреодолимых препятствий для нарушителей, пытающихся осуществить несанкционированный доступ к ПДн в целях овладения ими, их видоизменения, уничтожения, заражения вредоносной компьютерной программой, подмены и совершения иных несанкционированных действий, Архивом проводятся следующие организационно-технические меры:

- - назначение ответственного за организацию обработки ПДн;
- - разработка и внедрение локальных актов по вопросам обработки и защиты ПДн;
- - определение перечня обрабатываемых ПДн и защищаемых информационных ресурсов;
- - определение перечня работников, имеющих доступ к ПДн;
- - ознакомление работников с требованиями федерального законодательства и локальными актами ГКУ ГАНУ, г. Арзамас по обработке и защите ПДн;
- - обеспечение учёта и хранения машинных носителей информации и их обращения, исключаящего хищение, подмену, несанкционированное копирование и уничтожение;
- - определение угроз безопасности ПДн при их обработке, формирование на их

- основе моделей угроз;
- - установление правил и ограничения доступа к ПДн;
 - - осуществление внутреннего контроля и аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных».

IX. ГАРАНТИИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

9.1. Информация, относящаяся к ПДн, ставшая известной Оператору в связи с реализацией трудовых отношений и в связи с оказанием государственных услуг и осуществлением государственных функций, является конфиденциальной информацией и охраняется законом.

9.2. Работники и иные лица, получившие доступ к обрабатываемым ПДн, предупреждены о возможной дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности в случае нарушения норм и требований действующего законодательства, регулирующего правила обработки и защиты ПДн.

X. СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Сроки обработки персональных данных определяются в соответствие со сроком действия договора с субъектом ПДн.

10.2. Срок хранения ПДн субъекта ПДн определяется в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящая Политика является внутренним документом Архива.

11.2. ГКУ ГАНО, г. Арзамас имеет право вносить изменения в настоящую Политику. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите ПДн.

11.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным лицом за обеспечение безопасности обработки ПДн.

11.4 Ответственность должностных лиц Архива, имеющих доступ к ПДн, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту ПДн, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Архива.